



STEJNOPIS
NOTÁŘSKÝ ZÁPIS

sepsaný dne dvacátého prvního ledna roku dva tisíce dvacet jedna (21.1.2021) mnou Mgr. Šárkou Matějčkovou, notářkou v Praze, se sídlem notářské kanceláře na adrese Praha 1, Senovážné náměstí 24, v mé notářské kanceláři na této adrese. -----

Účastníkem je: -----
pan Mgr. Václav Slaviček, nar. 21.12.1968, bydliště Kladno, L. Zápotockého 2264, -----
jako zakladatel ústavu. -----

Pan Mgr. Václav Slaviček prohlašuje, že je způsobilý samostatně právně jednat v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis, že na něj nebyl prohlášen konkurz, není v úpadku, nebylo proti němu zahájeno insolvenční řízení a ani mu nejsou známy žádné okolnosti, které by zahájení takového řízení odůvodňovaly. -----
Totožnost účastníka mi byla prokázána platným úředním průkazem. -----

Pan Mgr. Václav Slaviček mi dále v souvislosti s právním jednáním, které bude činit, předkládá čestná prohlášení a výpisy z Rejstříku trestů všech osob, které budou zakladatelem určeny do funkce členů orgánů zakládaného ústavu, dále souhlas vlastníka nemovitosti s umístěním sídla ústavu a k tomu příslušný výpis z katastru nemovitostí. -----

Část první: Obsah právního jednání: -----
Přítomný účastník, tj. pan Mgr. Václav Slaviček, činí toto právní jednání, kterým je -----
zakládací listina o založení ústavu
Asociace pro férový trh, z. ú.

Pan Mgr. Václav Slaviček činí, resp. přijímá, zakládací listinu, kterou zakládá ústav, jež je právníckou osobou ustavenou za účelem provozování společensky a hospodářsky užitečné činnosti s využitím své osobní a majetkové složky v souladu s ustanovením § 402 a násl. občanského zákoníku a v rozsahu, který je dále uveden v této zakládací listině a bude podrobně zpracován ve statutu ústavu, následujícího znění: -----

----- Článek 1. -----
----- Založení, vznik a sídlo ústavu -----

1.1. Zakladatelem ústavu je pan Mgr. Václav Slaviček, nar. 21.12.1968, bydliště Kladno, L. Zápotockého 2264, PSČ 272 01 (dále jen „zakladatel“). -----

1.2. Název ústavu je: Asociace pro férový trh, z.ú. (dále jen „ústav“). -----
Zkratka názvu ústavu je AFT. Oficiální překlad názvu ústavu do angličtiny zní: Association for Fair Market. -----

1.3. Sídlo ústavu je na adrese: Plk. Stříbrného 705, 272 01 Kladno, Česká republika. -----

----- Článek 2. -----

----- Účel ústavu – vymezení předmětu činnosti -----

2.1. Ústav je právnická osoba ustavená za účelem provozování společensky užitečné činnosti a poskytování služeb s takovou činností bezprostředně souvisejících s využitím své osobní a majetkové složky. -----

2.2. Ústav poskytuje zejména níže uvedené obecně prospěšné činnosti s cílem prospěchu veřejnosti a ve prospěch celku, přičemž misí ústavu je ochrana zájmů spotřebitelů a jiných subjektů trhu, rozvoj a kultivace čistého podnikatelského a konkurenčního prostředí tolerantního vůči spotřebitelským zájmům a zájmům dalších subjektů, a sice: -----

2.2.1. v oblasti ochrany spotřebitele, a to komplexně na trhu výrobků a služeb, -----

2.2.2. v oblasti ochrany férového a spravedlivého trhu v případech jeho narušení, kterými jsou zejména omezení soutěže, nekalá soutěž a jiné obdobné zásahy včetně protiprávních zásahů orgánů veřejné správy, -----

2.2.3. ve veřejném zájmu předem neurčitěmu počtu adresátů za stejných podmínek pro všechny zájemce, -----

2.2.4. v oblastech, které samy o sobě jsou plněním společenského zájmu poskytované nikoli za účelem dosahování zisku. -----

2.3. Ústav provozuje tyto činnosti tak, aby jejich výsledky byly každému rovnocenně dostupné za podmínek předem stanovených. -----

2.4. Cílem činnosti ústavu je hájit oprávněné zájmy a práva spotřebitelů a jiných subjektů na vnitřním trhu EU a ČR a férové a spravedlivé fungování trhu, zejména následujícími kroky a činnostmi: -----

2.4.1. hájit a zastupovat zájmy zákazníků, soutěžitelů a dalších subjektů trhu, poskytovat podporu a asistenci těmto subjektům při uplatňování jejich práv, -----

2.4.2. napomáhat k řešení sporů mezi spotřebiteli a podnikateli, včetně mediace, soudních a mimosoudních řízení, -----

2.4.3. angažovat se jako kvalifikovaný poskytovatel stanovisek a názorů v souvislosti s narušením či ohrožením férového a spravedlivého trhu a se spory mezi spotřebiteli, zákazníky, podnikateli, soutěžiteli a dalšími subjekty, -----

2.4.4. podporovat rozvoj a kultivaci trhu a vztahů na trhu, napomáhat odstraňování nedostatků na trhu včetně podávání podnětů dozorovým a jiným orgánům pro napravení negativních externalit trhu, -----

2.4.5. shromažďovat a zprostředkovávat informace v oblasti ochrany zájmů a práv spotřebitelů a spotřebitelských sporů (mj. prostřednictvím vydávání časopisu, informačních materiálů a letáků), -----

2.4.6. vystupovat jako odborný společenský obhájce ochrany zájmů a práv spotřebitelů a jiných subjektů, a k tomu využívat nejrůznější bilaterální i multilaterální komunikační nástroje, platformy a fóra, -----

2.4.7. shromažďovat, vyhodnocovat a zprostředkovávat informace o trhu, vývoji sortimentu, obchodní síti a podmínkách provozování obchodní činnosti na vnitřním trhu EU a ČR, ale i na globálním trhu, -----

2.4.8. trvale působit na orgány a organizace zabezpečující funkci vnitřního trhu ke zlepšování podmínek ovlivňujících funkci vnitřního, popřípadě globálního trhu a životní úroveň spotřebitele, -----

- 2.4.9. přijímat stížnosti, podněty a oznámení občanů, napomáhat k jejich řešení, či pomoc zprostředkovat, -----
- 2.4.10. působit na regulační orgány, orgány dozoru nad trhem a podobně na řádné vymáhání práva ve vztahu ke kvalitě a bezpečnosti výrobků a služeb, -----
- 2.4.11. připomínkovat a vyjadřovat se k připravované legislativě zejména v oblasti ochrany spotřebitelů, -----
- 2.4.12. seznamovat výrobní a obchodní organizace, příslušné orgány veřejné správy a další zainteresované strany s výsledky vlastní činnosti a vznášet návrhy a požadavky na zlepšení činnosti, např. v oblasti práva a jeho vymáhání, fungování trhu, infrastruktury, etických zásad a postupů, -----
- 2.4.13. Informovat spotřebitele a jiné subjekty prostřednictvím sdělovacích prostředků a vlastních informačních prostředků o výsledcích své činnosti a zjištěních vlastních či zprostředkovaných; k tomu vydávat tiskoviny a publikace a další informace elektronickými prostředky, -----
- 2.4.14. provádět a organizovat vzdělávací akce a projekty, přednášky, školení a kurzy zaměřené na spotřebitele, poskytovatele služeb a výrobce, zástupce profesních organizací, regionální a místní samosprávu atd., zejména v oblasti finanční gramotnosti, ale i dalších oblastech, -----
- 2.4.15. působit v tuzemských, evropských i mezinárodních aktivitách týkajících se infrastruktury a práva v oblastech ochrany spotřebitele a v dalších strukturách ve vztahu k technické normalizaci, metrologii, zkušebnictví, jakosti/kvalitě, dozoru nad trhem s dopadem na rozvoj ochrany spotřebitele. -----
- 2.5. Spotřebitelem se ve vztahu k činnostem ústavu rozumí ve smyslu definic dle platné legislativy vnitřního trhu EU v zásadě každá fyzická či právnická osoba, která je konečným uživatelem výrobku nebo služby a která výrobek či službu obdrží pro účely jiné, než pro podnikání. Službami se rozumí celá jejich šíře, tedy včetně např. služeb obecného zájmu, služeb zdravotnických (lékařských). -----
- 2.6. Ústav poskytuje obecně rady spotřebitelům, případně dalším subjektům, avšak v rámci poradenských služeb neposkytuje žádné právní služby, jejichž poskytování podléhá zákonu č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů. Takové služby budou pro ústav zajišťovat třetí osoby k tomu řádně oprávněné. -----
- 2.7. Ústav může provozovat vedlejší činnost, což ale nesmí být na újmu jakosti/kvality, rozsahu a dostupnosti služeb poskytovaných v rámci hlavní činnosti ústavu. Zisk může ústav použít jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen, a k úhradě nákladů na vlastní správu. -----
- 2.8. Ústav nevystupuje jako odborník na výklad právních norem, resp. nepodává závazný výklad právních norem. Ústav vylučuje jakoukoliv odpovědnost za škodu způsobenou poskytnutím nesprávné informace nebo škodlivé rady za odměnu ve smyslu § 2950 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. -----

----- Článek 3. -----

----- Vklad zakladatele -----

- 3.1. Zakladatel vkládá do ústavu peněžitý vklad ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých). Peněžitý vklad se stává majetkem ústavu dnem vzniku ústavu. -----
- 3.2. Správou vkladu je do vzniku ústavu pověřen jeho zakladatel pan Mgr. Václav Slaviček, nar. 21.12.1968, bydliště Kladno, L. Zápotockého 2264, PSČ 272 01. Zakladatel složí celou výši

vkladu v penězích do tří (3) měsíců od sepsání této zakládací listiny, nejpozději však před podáním návrhu na zápis ústavu do veřejného rejstříku, a to na zvláštní účet u banky, který zřídí správce vkladu. Správce vkladu zřídí bankovní účet na jméno ústavu, jehož údaje sdělí zakladateli do pěti (5) dnů od přijetí této zakládací listiny. Vklad bude uvolněn proti předložení výpisu z veřejného rejstříku, kterým bude doložen zápis ústavu do tohoto rejstříku, když tento výpis předloží bance správce vkladu nebo ředitel ústavu. -----

----- Článek 4. -----

----- Orgány ústavu a vnitřní organizace ústavu -----

- 4.1. Orgány ústavu jsou ředitel, správní rada a revizor. -----
- 4.2. Vnitřní organizaci ústavu stanoví ředitel. Vnitřní organizace ústavu a podrobnosti o jeho činnosti budou upraveny statutem ústavu, který na návrh ředitele projedná a schválí správní rada. Ústav statut uveřejní uložením do sbírky listin. -----
- 4.3. Statut ústavu rovněž blíže upraví zapojení zakladatele do činnosti ústavu. Nebude-li rozhodování zakladatele možné, nabyde jeho práva vůči ústavu správní rada, ledaže zakladatel sám pro takový případ v zakládací listině určí osobu, na niž mají v takovém případě práva zakladatele ústavu přejít. -----
- 4.4. Ve vztahu k organizační struktuře v regionech k zajištění celorepublikového působení ústavu rozvíjí ústav (regionální) kontaktní místa ústavu. -----
- 4.5. Ve vztahu k personálnímu zajištění působení ústavu je v zodpovědnosti ředitele vytvářet odpovídající výkonné a administrativní funkce, jako je např. projektový ředitel, regionální ředitel nebo projektový manažer. -----
- 4.6. Ve vztahu k zajištění konkrétní a rychlé spolupráce ústavu se spotřebiteli k získání zpětné vazby k problematikám, k provádění spotřebitelských průzkumů a dalším činnostem ústavu může být v rámci působnosti ředitele založen a rozvíjen klub přátel či sympatizantů ústavu, který není právnickou osobou. -----

----- Článek 5. -----

----- Ředitel -----

- 5.1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu, který jedná za ústav samostatně, přičemž listiny podepisuje tak, že k nadepsanému nebo vytištěnému názvu ústavu a svému jménu, příjmení a funkci připojí svůj vlastnoruční podpis. -----
- 5.2. Prvním ředitelem ústavu je zakladatelem jmenován pan Mgr. Václav Slavíček, nar. 21.12.1968, bydliště Kladno, L. Zápotockého 2264, PSČ 272 01. Ředitele volí a odvolává správní rada na návrh zakladatele ústavu. -----
- 5.3. Ředitelem ústavu může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná a bezúhonná. Za bezúhonnou osobu se považuje ta osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin. -----
- 5.4. Ředitel vykonává svou funkci na základě smlouvy, která stanoví způsob odměňování ředitele. Tuto smlouvu schvaluje správní rada. -----
- 5.5. Přijetím funkce ředitele se ředitel zavazuje vykonávat funkci s nezbytnou loajalitou a potřebnými znalostmi a pečlivostí (jedná s péčí řádného hospodáře). Má se za to, že osoba jedná nedbale, pokud přijme funkci ředitele, ač není schopna s péčí řádného hospodáře jednat, což musela zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodila z toho pro sebe důsledky. -----

5.6. Ředitel nemůže být členem správní rady ani revizorem; může se však účastnit jednání správní rady s hlasem poradním. -----

5.7. Ve vztahu k zaměstnancům ústavu je ředitel vedoucím organizace. Řídí zaměstnance ústavu, a to sám nebo prostřednictvím dalších vedoucích zaměstnanců, které jmenuje v souladu s interními předpisy ústavu, které dle aktuální potřeby vydává, a v souladu se statutem ústavu. -----

5.8. Ředitel řídí činnost ústavu, pokud tato činnost není zákonem nebo zakládací listinou vyhrazena do působnosti správní rady, a jedná za ústav. K tomu ředitel: -----

5.8.1. odpovídá za poskytování obecně prospěšných služeb ústavu a na základě této zakládací listiny rozhoduje o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu, jejich předmětu, za provoz obchodního závodu a provádění doplňkových činností; za tím účelem uzavírá jménem ústavu veškeré obchodní smlouvy; -----

5.8.2. zřizuje své poradní orgány a jmenuje, resp. odvolává jejich členy, a to z řad zaměstnanců ústavu, či z externích odborníků působících v příslušné oblasti; výbory a pracovní skupiny pro realizaci dílčích projektů, do kterých může jmenovat i další fyzické a právnické osoby, -----

5.8.3. obsahově připravuje jednání správní rady; správní radě předkládá návrhy koncepcí a strategií ústavu, návrhy výročních zpráv o činnosti a hospodaření ústavu; -----

5.8.4. je oprávněn delegovat svá práva a povinnosti svěřené mu zákonem nebo zakládací listinou na jiné zaměstnance ústavu, a to v souladu s vydanými interními předpisy ústavu, vyjma těch práv a povinností, které zákon svěřuje do výlučné působnosti ředitele. -----

5.9. Odvolá-li správní rada ředitele nebo se ředitel vzdá funkce, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu funkce, pověří předseda správní rady výkonem funkce ředitele ústavu osobu, která pak působí v tomto postavení až do zvolení nového ředitele správní radou.

5.10. Osoba pověřená funkcí ředitele má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci a povinnosti jako řádně jmenovaný ředitel ústavu. Stejná osoba může být zvolena ředitelem i opakovaně. -----

5.11. Za řádný výkon práv a povinností svěřených zákonem a zakládací listinou odpovídá ředitel správní radě. -----

5.12. Ředitel je povinen zajistit, aby souhlas správní rady k právnímu jednání podle článku 6. odst. 6.14. a 6.15. byl poskytnut písemně. -----

----- Článek 6. -----

----- Správní rada -----

6.1. Správní rada má 3 členy. -----

6.2. Členy správní rady jmenuje zakladatel. -----

6.3. Správní rada je oprávněna svým rozhodnutím přijmout čestného člena s poradním hlasem.

6.4. Funkční období člena správní rady je šestileté. -----

6.5. Přijetím funkce člena správní rady se tento člen zavazuje vykonávat funkci s nezbytnou loajalitou a potřebnými znalostmi a pečlivostí (jedná s péčí řádného hospodáře). Má se za to, že osoba jedná nedbale, pokud přijme funkci člena správní rady, ač není schopna s péčí řádného hospodáře jednat, což musela zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodila z toho pro sebe důsledky. -----

6.6. Člen správní rady může být k ústavu ve smluvním vztahu na základě návrhu ředitele a schválení zakladatelem. -----

- 6.7. Prvními členy správní rady jsou zakladatelem jmenováni: -----
 i. pan Ing. Pavel Kuře nar. 20.3.1972, bydliště Hronov, Karoliny Světlé 666, okres Náchod, PSČ 549 31, -----
 ii. pan Ing. Jan Postolka, nar. 1.2.1967, bydliště Kladno, Rozdělov, Kořenského 474, PSČ 272 04, -----
 iii. pan Ing. Petr Symanek, nar. 30.3.1968, bydliště Hřebeč, Šrámkova 516, okres Kladno, PSČ 273 45. -----
- 6.8. Správní rada volí i odvolává ředitele po předchozím schválení zakladatelem ústavu, dohlíží na výkon jeho působnosti a rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli; za ústav při těchto právních jednáních vyjadřuje vůli předseda správní rady. -----
- 6.9. Správní rada volí a odvolává předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Správní rady. Správní rada se může dohodnout na zvolení místopředsedy pro zastupování předsedy v případě dlouhodobé nepřítomnosti či dočasné nemožnosti zastávat funkci. -----
- 6.10. Členství ve správní radě zaniká: -----
 i. uplynutím funkčního období, -----
 ii. úmrtím, -----
 iii. odstoupením, nebo -----
 iv. odvoláním zakladatelem. -----
- 6.11. Zakladatel odvolá člena správní rady: -----
 i. porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně závazný právní předpis, zakládací listinu ústavu. Za závažné porušení povinností se považuje i neomluvená absence na zasedání správní rady. Odvolání člena musí být vyhotoveno písemně a odesláno doporučeně s dodejkou; -----
 ii. poškodí-li dobré jméno ústavu; nebo -----
 iii. přestal-li splňovat podmínky pro výkon členství ve správní radě podle zákona; -----
 a to do jednoho (1) měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do šesti (6) měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. -----
- 6.12. V případě úmrtí nebo odstoupení člena Správní rady pověří zakladatel neprodleně výkonem funkce člena Správní rady osobu, která pak působí v tomto postavení až do jmenování nového člena Správní rady. Osoba pověřená funkcí člena Správní rady má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci a povinnosti jako řádně jmenovaný člen Správní rady. -----
- 6.13. Správní rada schvaluje rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu. -----
- 6.14. Správní rada uděluje předchozí souhlas k právnímu jednání ředitele za ústav, kterým ústav: -----
 i. nabývá nebo pozbývá vlastnického práva k nemovité věci, -----
 ii. vlastní nemovitou věc zatěžuje, -----
 iii. nabývá nebo pozbývá právo autorské nebo průmyslové nebo -----
 iv. zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem. -----
- 6.15. Správní rada uděluje předchozí souhlas i k právnímu jednání, kterým ústav nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci, jejíž hodnota je vyšší než hodnota zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky. -----
- 6.16. Správní rada zasedá alespoň dvakrát (2x) ročně. Svolání správní rady se provádí obvykle e-mailem, případně se pozvánka doručuje poštou. Pozvánka musí být doručena členovi

správní rady nejméně deset (10) dnů přede dnem konání zasedání správní rady. O výsledcích svých jednání pořizuje správní rada zápis, podepsaný jejím předsedou nebo místopředsedou.

6.17. Předseda je povinen správní radu svolat vždy na žádost alespoň dvou členů správní rady nebo na žádost zakladatele ústavu. -----

6.18. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, za předpokladu, že je přítomen předseda nebo místopředseda správní rady (byl-li zvolen). Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Každý člen správní rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. -----

6.19. K přijetí rozhodnutí může správní rada použít také hlasování per rollam dle pravidel stanovených v tomto bodě zakládací listiny. Člen se může zasedání správní rady účastnit s využitím technických prostředků, které mu umožňují sledování zasedání. -----

Pro platnost hlasování per rollam mezi členy správní rady ústav stanovuje následující podmínky: -----

i. iniciátorem hlasování per rollam může být kterýkoliv člen správní rady; -----

ii. hlasování per rollam probíhá e-mailem; -----

iii. lhůta pro odpovědi na otázky položené při hlasování je pět (5) kalendářních dnů; -----

iv. každý z účastníků hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“, tedy touto cestou zajistit, aby jeho e-mail obdrželi i všichni ostatní adresáti přijatého e-mailu; -----

v. iniciátor hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy „požadovat potvrzení o přečtení“; -----

vi. iniciátor hlasování per rollam je povinen oznámit výsledky hlasování nejpozději do tří (3) kalendářních dnů po skončení hlasování všem členům správní rady; -----

vii. rozhodnutí per rollam nabývá účinnosti potvrzením předsedou správní rady; -----

viii. na nejbližším zasedání správní rady je předseda správní rady, nebo jím pověřený člen správní rady povinen informovat správní radu o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi zasedáními správní rady. -----

6.20. Jednání správní rady je neveřejné, nerozhodne-li předseda jinak. Zakladatel a ředitel mají právo zúčastnit se jednání správní rady s hlasem poradním. Požádá-li zakladatel o slovo, musí mu být uděleno. Právo účastnit se jednání správní rady má též revizor, kterému musí být uděleno slovo, pokud o ně požádá. -----

----- Článek 7 -----

----- Revizor -----

7.1. Je zřízena funkce revizora. Funkci revizora může vykonávat fyzická, ale také právnická osoba, jejíž předmět činnosti umožňuje výkon kontrolní a revizní činnosti, a že tuto funkci bude vykonávat i po neurčitou dobu. -----

7.2. Přijetím funkce revizora se revizor zavazuje vykonávat funkci s nezbytnou loajalitou a potřebnými znalostmi a pečlivostí (jedná s péčí řádného hospodáře). Má se za to, že osoba jedná nedbale, pokud přijme funkci revizora, ač není schopna s péčí řádného hospodáře jednat, což musela zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodila z toho pro sebe důsledky. -----

7.3. Revizor nemůže být členem správní rady ústavu, nesmí být s ústavem v pracovním poměru, osoba musí být ve vztahu k účelu ústavu bezúhonná. Revizor může vykonávat svoji

funkci na základě smlouvy o výkonu funkce, která stanoví způsob jeho odměňování. Tuto smlouvu schvaluje správní rada. -----

7.4. Funkční období revizora je pětileté. Revizora lze volit i opakovaně. -----

7.5. Prvního revizora jmenuje a odvolává zakladatel, poté volí a odvolává revizora správní rada.

7.6. Prvním revizorem ústavu je zakladatelem jmenována: -----

- paní Ing. Michaela **Řezáčová**, nar. 24.5.1983, bydliště Nupaky, Kruhová 319, okres Praha-východ, PSČ 251 01. -----

7.7. Správní rada odvolá revizora, který -----

i. závažně nebo opakovaně porušil zakládací listinu nebo statut, -----

ii. porušil závazný právní předpis způsobem zjevně narušujícím pověst ústavu nebo přestal splňovat podmínky pro výkon funkce revizora, -----

a to do jednoho (1) měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozví, nejpozději však do šesti (6) měsíců ode dne, kdy tento důvod vznikl. -----

7.8. Do působnosti revizora náleží: -----

i. přezkoumávat roční účetní uzávěrku a výroční zprávu ústavu; -----

ii. nejméně jedenkrát (1x) ročně podat zprávu správní radě a řediteli o výsledcích své kontrolní činnosti; -----

iii. dohlížet na to, že ústav vyvíjí činnost v souladu se všemi závaznými právními předpisy a zakládací listinou. -----

7.9. Revizor je oprávněn: -----

i. nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, -----

ii. svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy ústavu, -----

iii. účastnit se jednání správní rady; musí mu být uděleno slovo, pokud o ně požádá. -----

7.10. Rozsah působnosti a oprávnění revizora může ústav upravit vnitřním předpisem. -----

----- Článek 8. -----

----- Výroční zpráva -----

8.1. Výroční zpráva ústavu obsahuje kromě náležitostí stanovených jinými závaznými právními předpisy upravujícími účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění (odměn) poskytnutých členům orgánů ústavu, a o případných změnách zakladatelského právního jednání nebo změnách členství v orgánech ústavu. -----

8.2. Ústav uveřejní výroční zprávu nejpozději do šesti (6) měsíců po skončení účetního období uložením do sbírky listin. Každý může ve veřejném rejstříku do výroční zprávy nahlížet a pořizovat si z ní výpisy, opisy nebo kopie. Ústav zveřejňuje výroční zprávu na svých webových stránkách. -----

----- Článek 9. -----

----- Hospodaření ústavu -----

9.1. Ústav hospodaří v souladu s příslušnými právními předpisy s příjmy z poskytovaných služeb a doplňkových činností a z přijatých darů, dotací a grantů. -----

9.2. Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti, s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a se správou ústavu. -----

9.3. Účetní závěrku ústavu ověřuje auditor, pokud výše čistého obrátu ústavu překročí 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). V těchto případech auditor ověřuje i výroční zprávu ústavu. -----

9.4. Zisk ústavu nesmí být použit ve prospěch zakladatele, členů orgánů ústavu ani jejich zaměstnanců. Tento zisk musí být použit k poskytování služeb uvedených v čl. 2. Se ziskem musí být zároveň nakládáno v souladu s předpisy o účetnictví. -----

9.5. Členům orgánů ústavu může být přiznána za výkon funkce odměna. Výši odměny ředitele nebo způsob jejího určení schvaluje správní rada. Výši odměny členů správní rady ústavu schvaluje jeho zakladatel. -----

----- **Článek 10.** -----

----- **Zrušení ústavu** -----

10.1. V případě zrušení ústavu rozhodnutím správní rady bude likvidační zůstatek ústavu převeden na jiný ústav, obecně prospěšnou společnost, spolek či jinou právnickou osobu s obdobným účelem určenou správní radou v rozhodnutí o zrušení ústavu. -----

10.2. Nenaplní-li ústav dlouhodobě svůj účel, zruší jej soud na návrh osoby, která osvědčí právní zájem. -----

----- **Článek 11.** -----

----- **Závěrečná ustanovení** -----

11.1. Právní vztahy zakládací listinou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona, jakož i ustanoveními ostatních obecně závazných právních předpisů. -----

11.2. Všechny změny a doplňky této zakládací listiny je možno činit pouze písemnou formou. -----

11.3. O změnách zakládací listiny rozhoduje i za trvání ústavu zakladatel. Přestane-li zakladatel existovat, rozhoduje o změnách zakládací listiny správní rada. -----

11.4. Změna zakládací listiny je možná v celém jejím rozsahu. Návrhy na změnu předmětu činnosti ústavu může podat každý člen správní rady nebo ředitel ústavu samostatně. K rozhodnutí správní rady o změně účelu ústavu nebo o jeho zrušení se vyžaduje předchozí souhlas soudu. -----

Pan Mgr. Václav Slavíček prohlašuje, že souhlasí se zápisem své osoby v rámci zápisu tohoto zakládaného ústavu do rejstříku ústavů ve smyslu ustanovení § 12 zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. -----

Část druhá: Prohlášení notářky o splnění předpokladů pro sepsání notářského zápisu: -----

Prohlašuji, že: -----

a) právní jednání, uvedené v části první tohoto notářského zápisu, je v souladu s právními předpisy, přičemž jeho soulad s dalšími dokumenty žádný zvláštní právní předpis nevyžaduje, -----

b) právní jednání, uvedené v části první tohoto notářského zápisu, splňuje náležitosti a podmínky stanovené zvláštním právním předpisem pro zápis do veřejného rejstříku, tj. rejstříku ústavů, -----

c) byly splněny formalities stanovené právními předpisy pro právní jednání a pro zápis do veřejného rejstříku, tj. rejstříku ústavů, v okamžiku, kdy se toto právní jednání činí, a jejich splnění mi bylo doloženo, přičemž podle zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob jsou stanoveny další předpoklady zápisu do veřejného rejstříku, které mohou být splněny až po sepsání notářského zápisu. -----

O tom byl tento notářský zápis sepsán, přítomným účastníkem, tj. panem Mgr. Václavem Slavičkem, schválen a poté přede mnou vlastnoručně podepsán. -----

Mgr. Václav Slaviček v.r.

L.S.
Mgr. Šárka Matějčková
notářka v Praze
-1-

Mgr. Šárka Matějčková v.r.

Potvrzuji, že tento stejnopis notářského zápisu, vyhotovený dne dvacátého prvního ledna roku dva tisíce dvacet jedna (21.1.2021), se doslovně shoduje s notářským zápisem, sepsaným Mgr. Šárkou Matějčkovou, notářkou v Praze, pod číslem NZ 16/2021. -----